

RESULTADOS / SOCIEDADE

## MISSÃO

Garantir, no âmbito de sua competência, a prestação jurisdicional com qualidade, eficiência e presteza, de forma a atender aos anseios da sociedade e constituir-se em instrumento efetivo de justiça, equidade e de promoção da paz social

## VISÃO DE FUTURO PARA 2020

Ser reconhecido junto à coletividade pela excelência de sua atuação

## VALORES

- Acessibilidade
- Imparcialidade, isenção e senso de justiça
- Cooperação, cordialidade e respeito
- Valorização das pessoas
- Modernização
- Descentralização
- Cultura da paz
- Responsabilidade socioambiental
- Transparência
- Ética

PROCESSOS INTERNOS

### I - EFICIÊNCIA OPERACIONAL

**1 - Garantir a agilidade e a qualidade nos trâmites judiciais e administrativos**

**2 - Buscar a excelência na gestão de custos operacionais**

### II - ACESSO AO SISTEMA DE JUSTIÇA

**3 - Facilitar o acesso à Justiça**

**4 - Oferecer métodos consensuais de resolução de conflitos**

**5 - Promover a efetividade no cumprimento das decisões judiciais**

### III - RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

**6 - Promover ações que assegurem a construção e o resgate da cidadania**

**7 - Fomentar a atuação sustentável da Instituição**

### IV - ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO

**8 - Garantir o alinhamento e a integração entre 1ª e 2ª Instâncias**

**9 - Aprimorar a comunicação interna**

### V - ATUAÇÃO INSTITUCIONAL

**10 - Fortalecer as relações e a integração com outros Tribunais, Poderes e Instituições**

**11 - Disseminar valores éticos e morais por meio de atuação institucional efetiva**

**12 - Aprimorar a comunicação com o público externo**

RECURSOS E PESSOAS

### VI - GESTÃO DE PESSOAS

**13 - Desenvolver conhecimentos, habilidades e atitudes dos magistrados e servidores Em consonância com a estratégia institucional**

**14 - Envolver, incentivar e comprometer magistrados e servidores com a execução da estratégia**

**15 - Adequar a gestão interna de pessoal às necessidades do Poder Judiciário, promovendo clima organizacional positivo, saúde e segurança no trabalho**

### VII - INFORMAÇÕES

**16 - Disponibilizar informações técnicas, gerenciais e estratégicas necessárias à tomada de decisão**

**17 - Assegurar a adequação de procedimentos e operações técnicas às metodologias de gestão de documentos do TJMG**

### VIII - INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA

**18 - Garantir as infraestruturas física e tecnológica apropriadas às atividades administrativas e judiciais**

**19 - Reestruturar a tecnologia da informação do TJMG de modo a garantir a disponibilidade e a funcionalidade de sistemas essenciais**

### IX - ORÇAMENTO E FINANÇAS

**20 - Garantir que a gestão e a utilização dos recursos orçamentários e financeiros ocorram em consonância com o planejamento, de forma a facilitar a execução da estratégia**